

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

LANGELANDS BIOGRAFFORENING

Grønnegården 9
5900 Rudkøbing

ÅRSRAPPORT

2018

20. regnskabsår

INDHOLD

	<u>Side</u>
Påtegninger:	
Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1/1 – 31/12 2018	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsanalyse.....	12
Noter.....	13

Påtegninger

Foreningsoplysninger

Forening	Langelands Biografforening Grønnegården 9 5900 Rudkøbing Telefon: 62 51 17 00 Hjemmeside: www.biolangeland.dk E-mail: mail@biolangeland.dk CVR-nr.: 26 22 61 63 Stiftet: 12. april 1999 Hjemsted: Rudkøbing Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Joan Madsen-Østerbye, formand Klaus Mark Henriksen, næstformand/sekretær John Braaby, kasserer Lis Kristensen Anders Toftemann Knudsen Jørn-Ole Jensen Signe Madsen
Revision	Hartvig og Aalund ApS Nørrebro 55 5900 Rudkøbing Tlf. 6251 1676 Registrerede Revisorer, medlem af FSR
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 8. april 2019.

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2018 for Langelands Biografforening, Grønnegården 9, 5900 Rudkøbing.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudkøbing, den 14. februar 2019

Bestyrelse:


Joan Madsen-Østerbye
formand


Klaus Mark Henriksen
næstformand/sekretær


John Braaby
kasserer


Lis Kristensen


Anders Toftemann Knudsen


Jørn Ole Jensen


Signe Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Langelands Biografforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Langelands Biografforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rudkøbing, den 8. marts 2019

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS

Registrerede revisorer, medlem af FSR

CVR. nr. 11157203



Michael Aalund

Registreret Revisor, medlem af FSR
mne11207

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens aktiviteter er, efter opførelsen af biografen med indvielse den 11. oktober 2002, at drive Bio Langeland.

Usædvanlige forhold/væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Der er ikke i regnskabsåret indtruffet usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed omkring indregning og måling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for rimelig tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Langelands Biografforening for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Omsætningen ved biografdrift og drift af café er indregnet excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og ejendommens driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter fra indestående i Nordea, Danske Bank og obligationsbeholdning.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig af resultatet af biografdriften, men da den skattepligtige indkomst er negativ, vil der ikke blive tale om skat for indeværende regnskabsår.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Biografbygning	50 år	0% af kostpris
Udstyr og inventar	5 år	0% af kostpris

Aktiver med en kostpris på under 13.5 t. kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til pålydende værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018

Note	<u>2018</u>	<u>2017</u>
ANTAL BILLETTER.....	16.363	13.386
1 Omsætning.....	987.597	871.373
2 Udgifter biografdrift.....	-436.157	-393.220
3 Omsætning café.....	278.671	239.483
3 Vareforbrug café.....	<u>-170.571</u>	<u>-150.855</u>
Bruttofortjeneste.....	659.541	566.781
4 Salgsomkostninger.....	-119.653	-148.309
5 Ejendomsomkostninger.....	-188.393	-147.420
6 Administrationsomkostninger.....	-103.755	-121.104
7 Vedligeholdelse af inventar og udstyr.....	-66.312	-130.935
8 Omkostninger frivillige medarbejdere.....	<u>-68.616</u>	<u>-69.678</u>
Resultat før afskrivning.....	112.812	-50.665
9 Afskrivninger.....	<u>-111.117</u>	<u>-103.354</u>
Resultat af virksomhed.....	1.695	-154.019
Renteindtægter bankindeståender og moms.....	4.025	1.982
Medlemskontingenter.....	101.775	113.650
Generalforsamling.....	-4.489	-3.686
Fribilletter til medlemmer.....	-7.088	-10.240
Ikke driftsmæssige indtægter.....	94.223	101.706
Resultat før skat.....	95.919	-52.313
Skat af årets resultat.....	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat.....	<u>95.919</u>	<u>-52.313</u>
Forslag til resultatdisponering.....		
Anvendt af tidligere års overskud.....	<u>95.919</u>	<u>-52.313</u>
I alt.....	<u>95.919</u>	<u>-52.313</u>

Balance pr. 31. december

Note	<u>2018</u>	<u>2017</u>
AKTIVER		
Biografbygning og grund.....	3.839.673	3.673.675
Udstyr og inventar.....	47.009	62.679
10 Materielle anlægsaktiver.....	3.886.681	3.736.354
Varelager cafe.....	35.190	29.795
Varebeholdninger.....	35.190	29.795
Tilgodehavender fra salg.....	45.574	11.827
Tilgodehavende afregning fra internetsalg.....	18.167	5.840
Moms.....	0	35.821
Forudbetalte omkostninger.....	0	5.226
Tilgodehavender.....	63.741	58.714
Indeståender i pengeinstitutter.....	1.573.277	1.597.367
Kassebeholdning.....	15.244	13.394
Likvide beholdninger.....	1.588.521	1.610.761
Omsætningsaktiver.....	1.687.451	1.699.270
Aktiver i alt.....	5.574.132	5.435.624
PASSIVER		
Grundkapital.....	5.969.644	5.969.644
Overført resultat.....	-619.193	-715.112
11 Egenkapital.....	5.350.451	5.254.532
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	82.532	61.944
Moms.....	24.351	0
Forsalg af billetter.....	17.255	5.899
Gavekort, endnu ikke indløst.....	99.544	113.249
Kortfristede gældsforpligtelser.....	223.681	181.092
Passiver i alt.....	5.574.132	5.435.624
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....		

Pengestrømsopgørelse

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Årets resultat	95.919	-52.313
Regnskabsmæssige afskrivninger.....	111.117	103.354
Ændring i varelager.....	-5.395	9.195
Ændring i tilgodehavender.....	-5.026	-24.711
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	42.590	-21.797
Pengestrøm fra driftsaktivitet	239.205	13.728
Tilbygning på ejendom.....	-311.444	-126.663
Tilskud fra Varelotteriet.....	50.000	0
Køb af udstyr og inventar.....	0	-78.350
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-261.444	-205.013
Årets pengestrøm	-22.239	-191.285
Likvide beholdninger primo.....	<u>1.610.761</u>	<u>1.802.046</u>
Likvide beholdninger ultimo	<u>1.588.521</u>	<u>1.610.761</u>

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note 1 - Omsætning biograf		
Billetsalg	838.974	723.496
Indtægt ved foredrag	15.000	
Børnebiffen og Skolebio	20.043	27.646
Indtægt reklamefilm	82.504	88.227
Udleje sal	13.700	14.800
Diverse salg/Lotteri	3.709	782
Bonus fra Biografklub Danmark	0	928
Indtægtsført gavekort ældre end 5 år	13.725	14.856
Systemdifferencer og kassedifferencer	-58	638
	<u>987.597</u>	<u>871.373</u>
<i>Solgte billetter, stk.</i>	16.363	13.386
<i>Heraf fribilletter, stk.</i>	2.455	999

Note 2 - Udgifter biografdrift

Leje film	424.389	379.520
DVD, live-abonnement, operaprogram	546	585
Køb billetter	4.805	4.071
Koda musikafgift	7.414	7.462
Gallapremiere, omkostninger - indtægt	-585	1.582
Cinematket, foredrag	-413	0
	<u>436.157</u>	<u>393.220</u>

Note 3 - Omsætning og vareforbrug café

	75.431	Avance		69.382	Avance	
Slik	75.431			69.382		
Vareforbrug	<u>-65.304</u>	10.128	13%	<u>-53.383</u>	15.999	23%
Popkorn	55.792			53.111		
Vareforbrug	<u>-16.988</u>	38.804	70%	<u>-15.449</u>	37.662	71%
Sodavand	94.897			83.142		
Vareforbrug	<u>-59.397</u>	35.500	37%	<u>-57.893</u>	25.249	30%
Øl og vin	25.481			15.025		
Vareforbrug	<u>-12.854</u>	12.627	50%	<u>-9.275</u>	5.750	38%
Kaffe/te	27.069			18.823		
Vareforbrug	<u>-16.028</u>	11.041	41%	<u>-14.855</u>	3.968	21%
		<u>108.100</u>	39%		<u>88.628</u>	37%

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note 4 - Salgsomkostninger</u>		
Annoncer	77.722	79.216
PR-tiltag	13.086	9.804
Programmer	0	20.834
Udgifter til blomster, lampeolie, stearinlys m.v.	2.839	4.486
Deltagelse i filmtræf	18.122	21.169
Repræsentation, gaver og lign.	2.732	2.090
Godtgørelse til kunder	0	2.640
Fødselsdagsbilletter indløst	0	6.424
Omkostninger ifm. André Rieu	763	0
Kørselsgodtgørelse	4.390	1.646
	<u>119.653</u>	<u>148.309</u>

Note 5 - Ejendomsomkostninger

Ejendomsskat	7.253	7.253
Forsikringer	18.273	14.386
El	64.246	69.370
Refunderet elafgift	-18.200	-18.020
Vand	5.334	7.863
Refunderet vandafgift	-465	-1.065
Varme	18.393	20.348
Rengøring og renovation	30.577	33.833
Vedligeholdelse og mindre forbedringer	72.983	13.452
Tilskud til nyt inventar fra Nordeafonden	-10.000	0
	<u>188.393</u>	<u>147.420</u>

Note 6 - Administrationsomkostninger

Kontorhold	18.434	17.766
Telefon og bredbånd/isdn inkl webside	9.401	26.392
Indtægt ved telefonbestilling	-1.740	-1.584
E-billet	20.932	19.180
E-billet, indtægt	-10.912	-8.172
Oprettelse af MobilePay, software og installation	8.000	0
Forsikringer	24.112	25.600
Kontingenter	15.643	19.045
Porto og bankgebyrer	4.009	3.744
Faglitteratur	480	1.272
Kursusomkostninger	0	7.501
Revision for sidste år	-1.170	-1.044
Afsat til revision for indeværende år	8.000	9.000
Rejser og repræsentation	2.598	0
Mindre anskaffelser	5.968	2.404
	<u>103.755</u>	<u>121.104</u>

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note 7 - Vedligeholdelse af inventar og udstyr</u>		
Vedligeholdelse og opgradering udstyr	21.695	92.454
Vedligeholdelse inventar	9.572	14.624
Mindre nyanskaffelser	23.424	11.281
IT udgifter	3.840	7.097
Service af kaffemaskine	4.181	4.129
Licens og drift af foyersystem	3.600	1.350
	<u>66.312</u>	<u>130.935</u>
<u>Note 8 - Omkostninger frivillige medarbejdere</u>		
Bestyrelses- og udvalgsmøder m.v.	16.305	10.452
Julebrunch, vin m.v. til hjælpere	45.919	51.363
Gaver mm til medarbejdere	5.060	3.830
Premierebilletter til medarbejdere	0	585
Polo, sweatshirts og skjorter	1.332	3.448
	<u>68.616</u>	<u>69.678</u>
<u>Note 9 - Afskrivninger</u>		
Biografbygning	95.446	87.683
Udstyr og inventar	15.671	15.671
	<u>111.117</u>	<u>103.354</u>

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note 10 - Materielle anlægsaktiver</u>		
Biograf og grund		
Kostpris primo	5.010.839	4.884.177
Årets tilgang	311.444	126.663
Tilskud fra Varelotteriet	-50.000	0
Kostpris ultimo	<u>5.272.283</u>	<u>5.010.840</u>
Afskrivninger primo	1.337.165	1.249.482
Årets afskrivninger	95.446	87.683
Afskrivninger ultimo	<u>1.432.611</u>	<u>1.337.165</u>
Regnskabsmæssig ultimo	<u>3.839.673</u>	<u>3.673.675</u>
Udstyr og inventar		
Kostpris primo	1.954.846	1.876.496
Årets tilgang	0	78.350
Kostpris ultimo	<u>1.954.846</u>	<u>1.954.846</u>
Afskrivninger primo	1.892.167	1.876.496
Årets afskrivninger	15.671	15.671
Afskrivninger ultimo	<u>1.907.838</u>	<u>1.892.167</u>
Regnskabsmæssig ultimo	<u>47.009</u>	<u>62.679</u>
<u>Note 11 - Egenkapital</u>		
Grundkapital primo	<u>5.969.644</u>	<u>5.969.644</u>
Grundkapital ultimo	<u>5.969.644</u>	<u>5.969.644</u>
Overført resultat primo	-715.112	-662.799
Forslag til årets resultatfordeling	95.919	-52.313
Overført resultat ultimo	<u>-619.193</u>	<u>-715.112</u>

Note 12 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Ingen af foreningens aktiver er pantsat.