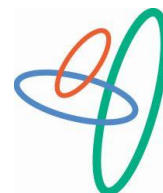


Referat fra bestyrelsesmødet i Langelands Biografforening

Onsdag den 20. marts 2024 kl. 16.30 ved Signe



Tilstede: Signe, Dennis, Bo, Pia, Jørgen, Dorthe, Marianne og Eva

Afbud: Joan

1. Orientering

- Stoppet: Birgit Østerby
- Startet: Ingen
- April programmet. Signe gennemgik programmet.
- Særarrangementer. Der er flere private udlejninger.
- Generalforsamling i FMFB i Ringe 23/3 2024. Signe deltager.

2. Regnskab og Budget

Regnskabet for 2023 blev underskrevet.

3. Generalforsamling

Tjekliste gennemgås.

- Signe har bestilt tapas til 36 personer. Cafegruppen sørger for vin.
- Bo har sørget for stemmesedler ligger i Joans bakke.
- Eva tager Øboen med annonce for generalforsamlingen med.
- Signe og Joan sender invitation til medlemmer senest på søndag.
- Eva tager referat.
- Joan og Signe går i gang med bestyrelsens beretning. Signe fremlægger den.
- Dennis og Bo fremlægger forslag til kontingent på 125 kr.
- Uddeling af 10 års nål. Camilla Kjær Andersen, Tove Skov Bastholm og Trine Kjær Hansen.
- Klargøring af biografen. Mandagsholdet skal informeres. De høje cafe-borde sættes op. Bestyrelsen møder kl. 17. Henrik sørger for kopier af regnskabet.
- Lene Sarup har sagt ja til at være dirigent.
- Bestyrelsen rydder op sammen med mandagsholdet.
- Alle der er på valg modtager genvalg.

4. Tilbud fra Royal Unibrew.

Dennis rundsender tilbuddet. Det blev drøftet. Så længe vi ikke sælger flere sodavand kan det ikke svare sig. Forslag om at høre gæsternes mening om det til generalforsamlingen. Tages op igen senere. Forslag om at indkøbe Pepsi Max på flasker.

6. Lærings Bazar på Ørstedsskolen

Se tidligere rundt sendt mail d. 4. marts. Onsdag d. 17/4 kl. 14.30-16.00 på Ørstedsskolen. Eva kan godt deltage. Jørgen muligvis også. Signe tilmelder.

7. Biografens drift og opgavefordelingen

Biografens drift blev rettet til.

- Medarbejderfordele. Sodavand fra hannerne rettes til 1 sodavand.

Opgavefordeling blev rettet til.

- Der skal findes afløser for Gitte til flyer.
- Eva spørger Michael om han vil hjælpe med plakathåndtering samt opsætning ved HC og SuperBrugsen .
- Der mangler nogen til at stå for medarbejderarrangementer.
- Der mangler en til at stå for programflyer samt uddelere. Løsningen kunne være det interne program samt en henvisning til hjemmesiden.
- Eva overtager årlig udarbejdelse af mødeplan for lørdag aften.
- Der mangler nogen til marked rundt om på øen.

8. Månedsinfo

- Statistik – Signe
- Medlem af PR-udvalg og filmudvalget – Signe.
- Generalforsamling
- Rengøringsdag. (spørger Joan om hun vil stå for frokost)
- Eva printer Månedsinfo og sætter det i en mappe på bordet,

9. Evt.

- Liv og Glade Dageløkke. Der er 12 der har meldt sig.
- Udsugning på taget sættes på som punkt til næste møde.
- Fundraising er stadig i gang. Der er stadig flere ansøgninger ude vi mangler at høre fra.

Det næste møde:

Onsdag den 24. april 2024 kl. 16.30 ved Joan.

Onsdag den 22. maj 2024 kl. 16.30 ved Joan.